

令和 7 年度
小値賀町立学校 パソコンリプレイス事業
仕様書

令和 7 年 6 月
小値賀町教育委員会

(概要)

第1条 この仕様書は、「令和7年度小値賀町立学校パソコンリプレイス事業」

(以下、「当該事業」という。)に適用する。

当該事業において、発注者(小値賀町教育委員会)を「甲」、受注者を「乙」という。

(目的)

第2条 当該事業は、機器老朽化とOS(Windows10)のサポート終了に伴い各小中学校の校務パソコン及び付属機器を更新し校務作業の効率化、セキュリティ向上を図ることを目的とする。また、同様に授業で利用するICT用電子黒板用パソコン及び付属機器を更新し、ICT化が進む社会への対応力の育成を目的とする。

(事業名等)

第3条 当該事業の事業名等は、次のとおりとする。

(1) 事業名 令和7年度小値賀町立学校パソコンリプレイス事業

(2) 事業番号 7教備第7号

(3) 納入期限 令和7年8月31日まで

必要な機器・ソフトウェアの導入に関しては60カ月間のリース契約により行う。

(入札書に記載する応札価格は60ヶ月の総額を記載してください。)

契約期間 令和7年9月1日～令和12年8月31日(60か月)※長期継続契約

(事業概要)

第4条 当該事業の概要は、次のとおりとする。

(1) 教育用コンピューター等更新(付属品含む)

(2) 既存コンピューター等の撤去・処分・データ消去作業(付属品含む)

※注 本小中学校の校内ネットワークは現在大きく4つのネットワークに分離されている。

本仕様書では【 】内の名称で表記するものとする。

① 校務系ネットワーク【校務閉鎖系NW】

② 校務系インターネット接続系ネットワーク【校務外部系NW】

③ ICT支援系ネットワーク【ICT外部系NW】

④ サーバ系ネットワーク【SV系NW】

今回の更新する機器はそれぞれ①、②、③のネットワークに接続する。

(設置場所)

第5条 機器の設置場所は次のとおりとする。

納入場所

名 称	住 所
小値賀小学校	長崎県北松浦郡小値賀町中村郷 71 番地 2
小値賀小学校大島分校	長崎県北松浦郡小値賀町大島郷 72 番地 1

小値賀中学校	長崎県北松浦郡小値賀町中村郷 71 番地 2
小値賀町教育委員会	長崎県北松浦郡小値賀町笛吹郷 2371 番地 1

(パソコン等の基本仕様)

第6条 当該事業で購入する校務パソコン等(付属品含む)の基本仕様は、下記のとおりとする。

- (1) 国内で販売されている機種であり、第7条の「機器の仕様及び数量等」と同等以上の条件を満たす製品とする。
- (2) 機種は、国内メーカーの法人向け最新機種で他自治体への納入実績があり※全て同一型番とする。(※校務支援パソコン 小学校はA型番、中学校はB型番は不可)

(機器の仕様及び数量等)

第7条 当該事業で購入する機器の仕様及び数量等は次の表のとおりとする。

※設置場所、機器名称、【 】内は校内ネットワークの接続体系、数量の順に記載

(1) 職員室 校務支援システム用ノートパソコン【校務閉鎖系NW】

数量：41台(小値賀小学校17台、大島分校2台、小値賀中学校17台、教育委員会5台)

(例示品 パソコン：Dynabook A6BVKYL8561A/マウス：エレコム M-K6URBK/RS)

筐体	ノート型 寸法 380.0mm×260.0mm×240.0mm(幅×奥行き×高さ)程度
CPU	Intel Core i5-1235U
OS	Windows 11 Pro 64ビット(導入時最新バージョンであること)
ディスプレイ	15.6型 HD TFT カラー LED 液晶(ノングレア) 1,366×768ドット
メモリ	8GB 以上
ストレージ	256GB SSD
キーボード	106キー(JIS配列準拠)(テンキー付き)
マウス	USB 光学式マウス(スクロール機能付き)
光学ドライブ	DVD スーパーマルチドライブ
Web カメラ	有効画素数 約92万画素(デュアルマイク付)
サウンド機能	インテル® ハイ・デフィニション・オーディオ準拠、 ステレオスピーカー
ネットワーク	有線：1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T (自動認識、Wake-up on LAN 対応) 無線：Wi-Fi 6E (IEEE802.11ax) (2.4Gbps) 対応 + IEEE802.11ac/11a/11b/11g/11n 準拠

インターフェース	HDMI 出力端子×1 アナログ RGB×1 LAN (RJ45) ×1 USB3.2 (Gen1) Type-A コネクタ×3 USB4 Type-C コネクタ×1 (PD 対応、外部ディスプレイ出力対応) マイク入力/ヘッドホン出力端子×1
バッテリー	リチウムイオン 駆動時間：10 時間以上
保守・その他	メーカーによる 5 年間の引取り保守サービス（月～金曜 8:30～17:30 対応）を有すること。メーカーによる修理対応後に発生する端末の再設定作業等については、乙が無償で対応すること。 詳細は第 8 条に記載のとおり
ソフトウェア	マイクロソフト Office LTSC Standard 2024 (DG7GMGF0PN5D0001/E)
設定	校務支援システム用ノートパソコンは以下の設定を行うこと。 ・ネットワーク体系は【校務閉鎖系NW】とすること。 ・ローカルユーザーアカウントの Administrator を有効化しパスワードを設定すること。（パスワードは別途協議） ・教職員が利用するローカルユーザーアカウントに関しては標準ユーザーとする。（アカウント名とパスワードは別途協議） ・現在利用している校務支援システム「EDUCOMマネージャーC4Th」が利用できるよう設定を行うこと。 （証明書設定、JAR ファイル関連付け設定、Office 設定、インターネットオプション設定、Acrobat Reader 設定、デスクトップ上に校務支援システムや出勤簿のショートカットを作成する等） ・利用するプリンタドライバのインストールを行い印刷できるように設定を行うこと。 ・その他 ESET 等の学校導入済みのソフトウェア、Acrobat Reader 等のフリーソフトのインストール及び設定を行うこと。（別途協議）

(2) 職員室 インターネット用ノートパソコン【校務外部系NW】

数量：27 台（小値賀小学校 10 台、大島分校 3 台、小値賀中学校 14 台）

（例示品 パソコン：Dynabook A6BVKYL8561A/マウス：エレコム M-K6URBK/RS）

筐体	ノート型 寸法 380.0mm×260.0mm×240.0mm(幅×奥行き×高さ)程度
CPU	Intel Core i5-1235U
OS	Windows 11 Pro 64 ビット（導入時最新バージョンであること）
ディスプレイ	15.6 型 HD TFT カラー LED 液晶（ノングレア）1,366×768 ドット

メモリ	8GB 以上
ストレージ	256GB SSD
キーボード	106 キー（JIS 配列準拠）（テンキー付き）
マウス	USB 光学式マウス（スクロール機能付き）
光学ドライブ	DVD スーパーマルチドライブ
Web カメラ	有効画素数 約 92 万画素（デュアルマイク付）
サウンド機能	インテル® ハイ・デフィニション・オーディオ準拠、 ステレオスピーカー
ネットワーク	有線：1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T （自動認識、Wake-up on LAN 対応） 無線：Wi-Fi 6E（IEEE802.11ax）（2.4Gbps）対応 ＋IEEE802.11ac/11a/11b/11g/11n 準拠
インターフェース	HDMI 出力端子×1 アナログ RGB×1 LAN（RJ45）×1 USB3.2（Gen1）Type-A コネクタ×3 USB4 Type-C コネクタ×1（PD 対応、外部ディスプレイ出力対応） マイク入力/ヘッドホン出力端子×1
バッテリー	リチウムイオン 駆動時間：10 時間以上
保守・その他	メーカーによる 5 年間の引取り保守サービス（月～金曜 8:30～17:30 対応）を有すること。メーカーによる修理対応後に発生する端末の再設定作業等については、乙が無償で対応すること。 詳細は第 8 条に記載のとおり
ソフトウェア	マイクロソフト Office LTSC Standard 2024（DG7GMGF0PN5D0001/E）
設定	インターネット用ノートパソコンは以下の設定を行うこと。 ・ネットワーク体系は【校務外部系NW】とすること。 ・ローカルユーザーアカウントの Administrator を有効化しパスワードを設定すること。（パスワードは別途協議） ・教職員が利用するローカルユーザーアカウントに関しては標準ユーザーとする。（アカウント名とパスワードは別途協議） ・利用するプリンタドライバのインストールを行い印刷できるように設定を行うこと。 ・その他 ESET 等の学校導入済みのソフトウェア、Acrobat Reader 等のフリーソフトのインストール及び設定を行うこと。（別途協議）

(3) 普通教室・特別教室（児童生徒用）

I C T用電子黒板用ノートパソコン【I C T外部系NW】

数量：16台（小値賀小学校8台、大島分校2台、小値賀中学校6台）

（例示品 パソコン：Dynabook A6BWLYG8561A/マウス：エレコム M-K6URBK/RS）

筐体	ノート型 寸法 380.0mm×260.0mm×240.0mm(幅×奥行き×高さ)程度
CPU	Intel Core i3-1315U
OS	Windows 11 Pro 64ビット（導入時最新バージョンであること）
ディスプレイ	15.6型 HD TFT カラー LED 液晶（ノングレア）1,366×768 ドット
メモリ	8GB 以上
ストレージ	256GB SSD
キーボード	106 キー（JIS 配列準拠）（テンキー付き）
マウス	USB 光学式マウス（スクロール機能付き）
光学ドライブ	DVD スーパーマルチドライブ
Web カメラ	有効画素数 約 92 万画素（デュアルマイク付）
サウンド機能	インテル® ハイ・デフィニション・オーディオ準拠、 ステレオスピーカー
ネットワーク	有線：1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T （自動認識、Wake-up on LAN 対応） 無線：Wi-Fi 6E（IEEE802.11ax）（2.4Gbps）対応 ＋IEEE802.11ac/11a/11b/11g/11n 準拠
インターフェース	HDMI 出力端子×1 アナログ RGB×1 LAN（RJ45）×1 USB3.2（Gen1）Type-A コネクタ×3 USB4 Type-C コネクタ×1（PD 対応、外部ディスプレイ出力対応） マイク入力/ヘッドホン出力端子×1
バッテリー	リチウムイオン 駆動時間：10 時間以上
保守・その他	メーカーによる 5 年間の引取り保守サービス（月～金曜 8:30～17:30 対応）を有すること。メーカーによる修理対応後に発生する端末の再設定作業等については、乙が無償で対応すること。 詳細は第 8 条に記載のとおり
ソフトウェア	マイクロソフト Office LTSC Standard 2024（DG7GMGF0PN5D0001/E）

設定	I C T用電子黒板用ノートパソコンは以下の設定を行うこと。 ・ネットワーク体系は【I C T外部系NW】とすること。 ・ローカルユーザーアカウントの Administrator を有効化しパスワードを設定すること。(パスワードは別途協議) ・児童生徒が利用するローカルユーザーアカウントに関しては標準ユーザーとする。(アカウント名とパスワードは別途協議) ・利用する電子黒板への接続、設定を行うこと (機種：Panasonic TH-65BFE1J) ・その他 ESET 等の学校導入済みのソフトウェア、Acrobat Reader 等のフリーソフトのインストール及び設定を行うこと。(別途協議)
----	--

(保守)

第8条 検査合格日から1年間において、機器及びソフトウェアの障害について、無償にて現地一次対応を行うこと。なお、詳細については、下記の要件を全て満たすものとする。

- (1) 当該事業の一次対応を行うすべての関係業者は、障害発生連絡を受けた翌日までに小値賀町まで到着できる距離にあること。
- (2) 緊急を要する保守については、可能な限り最短で訪問し、修理・復旧を行うこと。
なお、保守対象は、ハードウェア・ソフトウェアのすべてとし、障害原因について報告すること。
- (3) メーカー修理対応となった場合に修理料金の負担がないようメーカーの5年間保守サポートを付けること。ただし、修理内容(画面破損や水こぼし)による料金の発生、交通費や機器輸送費等の移動に関わる費用及び障害原因が当該事業で整備したものでない場合の費用については別途協議とする。
- (4) 障害時の問合せ先窓口を一元化し、早急に復旧できる体制を整えておくこと。
- (5) 契約期間中、乙は甲に対し当該事業で整備した機器及びソフトウェアについて運用に必要な支援を行うこと。

(同等品承認願)

第9条 例示品ではなく、仕様書に基づき同等品にて入札書を提出される場合は「同等品承認願(任意様式)」を郵送、持参、FAX、メールにて提出し、事前に審査を受けること。
提出については複数回可能とし結果は小値賀町教育委員会よりFAXにて回答する。

(提出方法)

メーカー名・品名・規格・型番を明記し、会社名、担当者氏名・連絡先を記載のうえカタログ等の仕様が確認できる書類と共に提出すること。

※「同等品承認願」に添付するカタログ等の資料については、メーカー等で要求をみたす箇所を明確にすること。また、カタログ等に記載のないものについては、メーカーの仕様内容証明等を提出すること。

(提出書類)

第10条 乙は当該事業完了時に次の書類を提出すること。(紙及び電子媒体 DVD等)

- (1) 納入物一覧表(設置個所、製品型番、製造番号を記載すること)
- (2) 保証書
- (3) 設定情報(ホスト名、アカウント名、パスワード、NW設定を記載すること)
- (4) 写真台帳(機器設置前後のもの)
- (5) 既存機器の廃棄証明書、データ消去証明書
- (6) サポート体制表(サポート窓口、担当者、電話番号、電子メール等が分かるもの)
- (7) その他甲乙協議して決定したもの

(疑義)

第11条 当該事業の実施に当たって疑義が生じた場合、甲乙協議の上、甲の指示に従うものとする。

(守秘義務)

第12条 受注者は当該事業に関するすべての項目について機密を厳守し、他に漏らしたり、転用したりしてはならない。

(検査)

第13条 事業完了した際には、甲の検査を受け、不合格の機器があるときは、指定する期日までに機器の交換又は修理を行った後、甲へ引き渡すものとする。

(注意事項)

第14条 本仕様書に示す事項は、主要事項のみ示しているもので、本仕様書に明記されていない事項であっても、当該事業の目的達成に際し、当然必要とされる消耗品・諸費用は入札価格に含むものとする。

(その他)

第15条 下記に留意のうえ、入札書を提出すること。

- (1) 本仕様書の入札に係る一切の費用については、乙の負担とする。
- (2) 入札会は、甲の事情により延期又は中止することがある。
- (3) 提出された入札書等は、返却しない。