

令和8年度小値賀町会計年度任用職員申込書

受 付

| | | | |
|------------------------------------|----------|------------|----------------------|
| ふりがな | | | |
| 氏 名 | | | |
| 生年月日 | 昭・平 | 年 | 月 日生 令和8年4月1日の年齢（ 歳） |
| ふりがな | | | |
| 現住所及び 連絡先 | 〒 — | | |
| | (電話) — — | (携帯電話) — — | |
| ふりがな | | | |
| 緊急連絡先 (上記連絡先 と同じなら同 上と記入) | 〒 — | | |
| | (電話) — — | (携帯電話) — — | |

裏面に氏名を記入した
写真をここに貼ってく
ださい。写真は申込み
前3か月以内に撮影し
たもので、上半身、脱
帽、正面向きで本人と
確認できるもの。
(縦4cm横3cm程度)

| | | | | |
|------|-----------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 学 歴 | 新しいものから順にご記入ください | | | |
| | 学校名 | 学部・学科 | 期 間 | 該当する□に✓ |
| | | | 年 月から 年 月まで | □ 卒見込 □ 中退 |
| | | | 年 月から 年 月まで | □ 卒業 □ 中退 |
| | | | 年 月から 年 月まで | □ 卒業 □ 中退 |
| 職 歴 | 小値賀町役場における職歴 (新しいものから順にご記入ください) | | | |
| | 課・係・施設名 | 就労形態 | 職務内容 | 在職期間 |
| | | 嘱託・臨時 ・上記以外 | | 年 月から 年 月まで |
| | | 嘱託・臨時 ・上記以外 | | 年 月から 年 月まで |
| | | 嘱託・臨時 ・上記以外 | | 年 月から 年 月まで |
| | | 嘱託・臨時 ・上記以外 | | 年 月から 年 月まで |
| | 小値賀町役場以外における職歴 (新しいものから順にご記入ください) | | | |
| | 勤務先 | 就労形態 | 職務内容 | 在職期間 |
| | | 正社員・ それ以外 | | 年 月から 年 月まで |
| | | 正社員・ それ以外 | | 年 月から 年 月まで |
| | | 正社員・ それ以外 | | 年 月から 年 月まで |
| | | 正社員・ それ以外 | | 年 月から 年 月まで |
| | | 正社員・ それ以外 | | 年 月から 年 月まで |
| 希望職種 | 職種番号 | 職 種 | 希望勤務場所 | |
| | | | | |
| | ※会計年度任用職員募集一覧をご覧のうえご記入ください | | | |

- 1 漏れなく正確に記入してください。記入は自筆とし、黒インク又はボールペンを用いて楷書で記入してください。
- 2 「学歴」、「職歴」、「資格・免許」の指定欄に記入しきれない場合には、別紙に記入して提出してください。
- 3 個人情報、適切かつ厳重に管理し、一定期間経過後は、責任をもって処分します。
- 4 記載内容に変更が生じた場合、登録の一時中断又は登録の取消しを希望する場合は、ご連絡ください。